



Veiligheid- en gezondheidsbeleid

Inhoudsopgave

- . Inleiding
- . Kwaliteit coördinator

Veiligheidsbeleid

- . Inleiding
- . Grote risico's en maatregelen algemeen
- . Brandveiligheid
- . Geldig erkend EHBO certificaat
- . Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag
- . Vier ogen principe
- . Achterwachtregeling
- . Meldcode kindermishandeling
- . Veiligheid en privacy
- . Kinderen leren om te gaan met kleine risico's

Gezondheidsbeleid

- . Inleiding
- . Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen
- . Schone speel- en leefomgeving
- . Zieke kinderen
- . Bloed en lichaamsvocht protocol
- . Textiel
- . Allergieën
- . Een gezond binnenklimaat
- . Een gezond buitenmilieu
- . Kinderen leren omgaan met gezondheidsrisico's

Bijlagen

Bijlage 1 protocol vermissing

Bijlage 2 Actualiseren veiligheid- en gezondheidsbeleid

Als bijlage is een actualisatie lijst toegevoegd waarin wij aangeven wanneer het beleid voor het laatst is aangepast en wat de reden voor deze aanpassing is geweest.

Inleiding

Met ingang van 1 januari 2018 hebben wij een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Het doel van het beleid is om kinderen, medewerkers en ouders een veilige en gezonde speel- en leefomgeving te bieden waarbij eventuele risico's tot een minimum beperkt worden.

Het veiligheidsverslag is een beknopte en overzichtelijke samenvatting van alles wat er binnen Peuteropvang Ploegmaatjes op het gebied van (brand) veiligheid gebeurt. Het is een levend document dat ieder kwartaal en bij bijzonderheden zoals een verbouwing, verandering van de inrichting of na een incident wordt aangepast.

In het veiligheidsbeleid zijn, conform de afspraken binnen de Kwaliteit en Innovatie Kinderopvang 2018, de grootste risico's en maatregelen op het gebied van veiligheid en incidenten opgenomen.

Het beleid houden wij up to date. Zo blijven we scherp en kunnen we ook bij veranderingen in de omgeving of situatie beschikken over een beleid dat toegepast kan worden. Na een calamiteit met groot risico bespreken we dit en passen we waar mogelijk het beleid op korte termijn aan.

Niet alle incidenten zijn te voorkomen. Er kan altijd iets misgaan. Daarom vinden wij het belangrijk dat we naast een actueel beleid ook kinderen leren om op een goede manier met kleine risico's om te gaan. Het zijn leermomenten die zij ook thuis kunnen toepassen.

In overleg met GGD en Brandweer houden wij dit plan up to date.
De PM'ers zijn in bezit van geldig EHBO diploma en BHV certificaat

Het actuele beleid zal voor medewerkers en ouders altijd op de groep beschikbaar zijn.

Kwaliteit coördinator

Om het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid te bewaken hebben wij een coördinator die de kwaliteit op het gebied van het beleid en de uitvoering van dit beleid controleert, bijstelt en handhaaft.

De kwaliteit coördinatoren bij Peuteropvang Ploegmaatjes zijn: Esther van der Peijl en Bea Wijntjes.

Beide PM'ers en door de week aanwezig op de groep.

Doel:

Medewerkers voelen zich verantwoordelijk en denken mee bij het Veiligheid en Gezondheidsbeleid. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen

Beleid Veiligheid- en Gezondheid een continu proces:

Veiligheid en gezondheid is een continu proces en onderhevig aan verandering. Tijdens elke teamvergadering staat er een onderdeel of thema over veiligheid of gezondheid op de agenda. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt. Elke medewerker heeft de mogelijkheid om ideeën en suggesties in te brengen in het veiligheid- en gezondheidsbeleid. De veiligheids- en gezondheidsoverwegingen worden besproken tijdens het teamoverleg, zodat iedereen de risico's kent. Er wordt ingegaan op waarom er bepaalde maatregelen genomen worden of wat aanvaardbare "kleine" risico's zijn. Er is ruimte voor eigen inbreng van knelpunten, ontwikkelingen of verbetermogelijkheden. Eerdere veranderingen of verbetermogelijkheden worden tijdens de vergadering geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Wijze van evaluatie inzichtelijk maken.

De wijze waarop alle evaluaties en wijzigingen zichtbaar zijn kan iedereen (pmér, stagiair) terug vinden in de notulen van het 6 wekelijks overleg.

Als er wijzigingen zijn in het beleid dan wordt eerst de oudercommissie geïnformeerd en daarna de ouders via een nieuwsbrief.

Veiligheidsbeleid

Grote risico's en maatregelen algemeen

Het doel van het beleid is om grote risico's te benoemen en aan te geven welke maatregelen we hebben genomen om incidenten te beperken of te voorkomen. Hieronder hebben we voor peuteropvang Ploegmaatjes de belangrijkste grote risico's beschreven. Tevens hebben we erbij geschreven, wat wij er aan doen om dit risico te voorkomen en hoe wij handelen als zich onverhoopt een ongeval of ongewenste situatie voordoet.

1) Vermissing

Het grootste risico dat een kind vermist wordt is tijdens breng- en haalmomenten. We zorgen ervoor dat kinderen altijd onder toezicht binnen of buiten zijn, de deuren van school en hekken van de buitenruimte zijn ook gesloten. Ook zijn er afspraken gemaakt met de ouders of verzorgers wie de kinderen ophalen. Zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders wordt een kind nooit aan een ander persoon (dan is afgesproken) meegegeven. Kennen wij de persoon niet die het kind op komt halen, dan zoeken wij contact met de ouders.

Daarnaast zorgen we ervoor dat er conform de wettelijke eis voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn die toezicht houden. Zij weten altijd welke en hoeveel kinderen er in de groep aanwezig zijn. Presentielijsten zijn aanwezig voor elke ochtend zodat wij weten wie er op de groep aanwezig zijn. Ouders geven voor 9.00 uur telefonisch door als kind afwezig is.

Bij onbekende personen vragen wij naar de reden van bezoek en bij geen goede reden verzoeken wij de persoon weg te gaan van de locatie.

Genomen maatregelen zijn: - Protocol vermissing kind. In dit protocol staan de richtlijnen voor de handswijze die de medewerkers van peuteropvang Ploegmaatjes volgen wanneer een kind vermist wordt tijdens de opvang. Deze is te vinden in bijlage 1.

Plan van aanpak:

Bespreken tijdens 6 wekelijks overleg met Pmérs. Beleid wijzigen indien nodig binnen 1 maand na overleg

2) Vallen van hoogte.

Dit kan bij ons gebeuren van de commode, de vensterbank of de bankjes rond de hoge tafel.

:

Het kind kan zelf klimmen op het trapje naar de commode. Kinderen mogen niet zelf het trapje van de aankleedtafel gebruiken zonder toezicht.

De genomen maatregelen zijn

We lopen niet weg bij kinderen die op de aankleedtafel liggen;

-Verschoon spullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd, om te voorkomen dat de pedagogisch medewerker het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaat.

-peuters zitten op knieën of billen in de vensterbank ipv staan, Hierdoor is de valhoogte wat minder.

Plan van aanpak:

Mocht het toch voorkomen dat bv een kind van een bankje valt, dan kijken we naar de fysieke toestand van het kind en eventueel troosten we het kind, Daarna evalueren we direct hoe het heeft kunnen gebeuren en handelen we om de situatie te wijzigen indien nodig

Voorbeeld: Er kunnen bij ons drie peuters op een bankje, komt er een vierde bij dan schuift er wel eens een peuter af, soms rustig soms iets harder. De taak van de PM er is om deze situatie in de gaten te houden zodat er max 3 peuters op de bank zitten.

Bespreken tijdens 6 wekelijks overleg met Pmérs. Beleid wijzigen indien nodig binnen 1 maand na overleg

3) Verstikking

Door fruit, klein materiaal, koordjes

De genomen maatregelen zijn:

- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen

- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen

Op de ochtend eten we fruit.

Fruit, druiven/tomaatjes worden over de lengte doorgesneden zodat het niet in de keel vast komt te zitten.

. Kinderen rustig laten eten, 1 voor 1 en wachten met nieuw stukje tot mond leeg is

. Kinderen laten zitten als ze eten.

. Kinderen eten altijd onder toezicht van medewerker(s)

- Kinderen mogen geen koorden om de nek of andere plaats op het lichaam dragen. Capuchon touwtjes moeten vast zitten of verwijderd zijn. Kinderen kunnen aan deze touwtjes blijven hangen en stikken. Pedagogisch medewerkers zijn bevoegd losse touwtjes uit kleding te halen.

-Uitsluiten dat er kleine voorwerpen aanwezig zijn.

-vloeren controleren als BSO de dag ervoor in lokaal aanwezig is geweest.

- kleine voorwerpen in afgesloten bakjes buiten bereik houden
- oudere peuters aan hoge tafel onder begeleiding met klein materiaal laten spelen.
- vloeren controleren of alles is opgeruimd.

Plan van aanpak

Indien dit risico zich toch voordoet handelen de Pm ers volgens de EHBO richtlijnen.

Bespreken tijdens 6 wekelijks overleg met Pmérs. Beleid wijzigen indien nodig binnen 1 maand na overleg

4) vallen,botsen, struikelen, risico bij buitenspelen

Voornaam risico bij buitenspelen is botsen tegen een schommelend kind of vallen/struikelen van/over rand zandbak

-Spelen bij de schommel. We leren de kinderen voorzichtig te zijn bij en rond de schommels. Ze mogen er niet fietsen of lopen. We zijn daar alert op en er zal een PM'er in de buurt staan. Zitten op de schommel is de regel en de fietsjes mogen alleen op het stenen paadje, niet voor of achter de schommels langs.

-De rand van de zandbak is van steen en wat verhoogd. Hierdoor kans op vallen/struikelen van of tegen de rand. Oplettendheid geboden en waarschuwen maar helemaal voorkomen is lastig. We wijzen de kinderen op de gevaren bij schommel en zandbakrand

Plan van aanpak

Gebeurt er toch iets dan kijken we naar de fysieke gesteldheid van het kind, troosten indien nodig en evalueren direct het voorval met de Pm ers.

Bespreken tijdens 6 wekelijks overleg met Pm'ers. Beleid wijzigen indien nodig binnen 1 maand na overleg

Kleine risico's

Kinderen leren om te gaan met kleine risico's

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) veiligheidsrisico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's op incidenten kunnen beperken, maken we ons verblijf nog veiliger. We leren kinderen:

- . Dat zij niet met deuren mogen spelen.
- . Dat zij niet met elektriciteit, zoals stopcontacten en snoeren mogen spelen
- . Dat er in de groepsruimte niet mag worden gerend

- . Dat speelgoed waarmee niet (meer) gespeeld wordt, wordt opgeruimd
- . Er mag niet met spullen gegooid worden tenzij dit voor een activiteit gewenst is
- . We stoeien niet bij ramen en deuren.
- . we lopen niet door de vensterbanken.
- . uit het open raam kijken mag maar zitten op de knieën
- . We houden rekening met elkaar
- . Aan te geven wanneer zij iets niet leuk of gepast vinden
- . We leren ze welk gedrag wel en niet gepast of gewenst is

Plan van aanpak

Bespreken tijdens 6 wekelijks overleg met Pmés. Beleid wijzigen indien nodig binnen 1 maand na overleg.

Brandveiligheid

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de brandveiligheid van het verblijf.

- . Uiteraard doen wij er alles aan om een brand te voorkomen. Zo maken wij geen gebruik van snel onbrandbare materialen Bij viering verjaardag worden er onder toezicht 3 of 4 waxinelichtjes kort aangestoken om weer uitgeblazen te worden.
- . Decoratiemateriaal of knutsels van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijanten (muren) van het verblijf bevestigd
- . Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden conform de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd.
- . Minimaal 2 maal per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening zodat medewerkers en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand in samenwerking met de basisschool waarin Ploegmaatjes gevestigd is.
- . Op de locatie is er altijd een medewerker aanwezig die in het bezit is van een geldig Kinder-EHBO en BHV certificaat.
- . Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed doorgaanbaar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd.

Geldig erkend EHBO certificaat

Mocht er toch een ongelukje of incident gebeuren, dan is er altijd een (volwassen) medewerker binnen de peuteropvang of basisschool aanwezig die beschikt over een geldig en erkend kinder- EHBO certificaat:

Alle medewerkers beschikken over een certificaat van: eerste Hulp aan kinderen van het

Oranje Kruis.

Op deze manier weten alle medewerkers te handelen bij een ongeval.

Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag

Hieronder beschrijven wij de maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot het risico van grensoverschrijdend gedrag. In dit beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Wij hebben als afspraak dat een medewerkster een kind nooit op de mond kust.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind.. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team overleggen wordt ten minste twee maal per jaar het onderwerp op de agenda gezet en besproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De taakverantwoordelijke aandachtsfunctionaris zal één maal per jaar een deskundigheidsbevordering verzorgen om zo de kennis binnen het team te bevorderen.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is. Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vierogenbeleid.

- Medewerkers kennen het vierogenbeleid
- Het vierogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
 - Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed. Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Het protocol Meldcode is ook te vinden op de locatie.

Het vierogenprincipe

Het vier ogen beleid houdt in dat beroepskrachten ten allen tijde gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene tijdens hun werkzaamheden. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt door te voorkomen dat beroepskrachten zich binnen een kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. Een belangrijk onderdeel is een open aanspreekcultuur. Dit betekent dat medewerkers zich vrij voelen om elkaar aan te spreken op grensoverschrijdend gedrag ten opzichte van de kinderen. Wij streven ernaar dat een mening of gevoel over het gedrag van een collega vertrouwelijk aan het management of een vertrouwenspersoon kan melden. Dit is de basis voor een veilige omgeving voor kinderen, ouders en personeelsleden.

Bij peuteropvang Ploegmaatjes zijn in principe altijd 2 pedagogisch medewerkers aanwezig.

Als de groep bestaat uit 8 of minder kinderen is er 1 beroepskracht aanwezig.

Verder is ons lokaal omgeven met veel onbeplakte ramen, in pandig en richting het speelplein en toilet.

Wij zijn ook gevestigd in Basisschool de Ploeg. Hierdoor lopen er met regelmaat leerkrachten, leerlingen en ouders langs.

Met de leerkrachten van de Ploeg hebben wij een afspraak dat zij een blik naar binnen werpen bij het langslopen. Staat er 1 pm er op de groep dan melden wij dat de directie van de school zodat zij onverwacht bij de groep komen kijken en luisteren.

Wij maken geen gebruik van slaapruimtes. De toiletten en verschoonruimte zijn in gemeenschappelijk gebruik met de kleuters, door het raam in de muur kunnen wij de toiletten zien.

Open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken

Wij vinden het belangrijk dat we bij (een vermoeden van) grensoverschrijdend gedrag elkaar hierop durven aan te spreken en dit bespreekbaar maken met de leidinggevende. Tijdens

iedere teamvergadering is het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag (van kinderen en volwassenen) een vast onderdeel op de agenda.

De medewerkers die samen op een groep kinderen staan, weten van elkaar waar zij zijn en wat zij doen. We communiceren veel met elkaar.

Door met onderstaande concrete maatregelen invulling te geven aan het vier ogen beleid binnen Ploegmaatjes zijn we van mening dit optimaal te kunnen waarborgen:

1. Transparantie opvangruimten.
2. Alvorens PM-ers in dienst treden dient de VOG aanwezig te zijn.
3. Tussendeuren naar andere groepen zijn geopend of hebben een raam waardoor er altijd naar binnen gekeken kan worden door collega's.
4. Er is altijd de mogelijkheid dat een volwassene mee kan kijken of luisteren met de Pedagogisch Medewerker (PM) doordat:
 - a. PM's regelmatig onaangekondigd bij elkaar binnen komen lopen.
 - b. Het management I regelmatig de groep binnenkomt om iets door te geven, op te halen of na te vragen.
 - c. Ploegmaatjes met een stagiaire werkt en er altijd een grote hoeveelheid aan ogen en oren is.
5. De verschoningsruimte is open en transparant.
6. Toiletten voor kinderen staan in een open verbinding met de verschoningsruimte.
7. Door bovenstaand beleid wordt het vier ogen beleid eigenlijk altijd gewaarborgd. Er zijn een aantal uitzonderingssituaties waarin specifieke afspraken gemaakt zijn:
 1. Indien er een moment ontstaat dat de BKR het toe laat dat er maar 1 PM-er aanwezig is blijft de deur naar de buurgroep open en wordt er onverwacht binnengelopen door collega's of management.In de ochtend- en middagspits lopen hier ook nog ouders in en uit.
 2. Op haal- en brengmomenten lopen er voortdurend ouders in en uit en zijn tussendeuren open. Het onvoorspelbare karakter van de haal en brengsituaties (je weet nooit precies wanneer een ouder binnen of langsloopt en hoeveel tegelijk) verkleint het risico onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.

Kinderen en grensoverschrijdend gedrag

Een onderdeel van het pedagogisch beleid is het leren omgaan met waarden en normen. Rekening houden met elkaar en weten wat wel en niet toelaatbaar is, voor volwassenen en kinderen, vormen hierbij belangrijke aspecten. We doen er alles aan om kinderen mondig te maken en leren ze aan te geven als zij bepaald gedrag niet wenselijk vinden. Ook leren wij ze welk (eigen) gedrag gepast en ongepast is.

Wij dragen de volgende waarden en normen over op de kinderen:

- . Respect voor elkaar hebben en hierbij zelf het goede voorbeeld geven.
- . Respect te hebben voor de dieren en de natuur.
- . Open te zijn en verschillen te benoemen.

Achterwachting

Peuteropvang Ploegmaatjes maakt gebruik van een achterwacht. Een achterwacht is iemand die in geval van nood ten allen tijde ingeschakeld kan worden. Een achterwacht moet duidelijk geregeld zijn, zodat een pedagogisch medewerker hierop terug kan vallen in geval van calamiteiten binnen de opvang. De achterwacht hoeft echter niet in het pand aanwezig te zijn, maar wel binnen 10 minuten ter plekke kunnen zijn.

Beroepskrachten binnen de openbare basisschool waarbinnen Ploegmaatjes gevestigd is, ondersteunen elkaar bij calamiteiten zoals een ongeval. Het kan echter ook voorkomen dat er maar één beroepskracht is. Tijdens periodes dat er op een dag 8 of minder kinderen zijn, is er één beroepskracht op de groep aanwezig. Voor dergelijke situaties is het ook nodig om een achterwacht te hebben. Leerkrachten/achterwacht laten wij weten als de BKR afwijkend is. Ook op de momenten dat de BKR afwijkt dan melden wij dat bij de leerkrachten in de school. Bijvoorbeeld als 1 pm er is met 3 VVE peuters in de gymzaal en de andere met de rest in het lokaal dan melden wij dit bij de achterwacht binnen school.

In geval van een calamiteit zijn de leerkrachten binnen de basisschool (groep 1-2) in te schakelen als achterwacht. Staat diegene ook alleen op een groep kunnen de groepen even tijdelijk samengevoegd worden. Ook zijn desgewenst de andere pedagogisch medewerker die op dat moment niet werken, gemakkelijk te benaderen via telefoon. Allen wonen binnen 5 minuten van school.

Meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Esther van der Peijl is aandachtsfunctionaris bij Peuteropvang Ploegmaatjes. Wij zijn in het bezit van de handleiding en meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Hierin staat het stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling vermeld. Bij gegronde twijfel over vermoedens van kindermishandeling gaan wij volgens de stappen van de meldcode te werk.

Veiligheid en privacy

Een belangrijk onderdeel binnen ons veiligheidsbeleid is het op een goede manier omgaan met en het respecteren van de privacy van kinderen, ouders en medewerkers.

Om het risico op misbruik te voorkomen geven wij hier op de volgende manier vorm aan:

Met foto's plaatsen op facebook of Social Schools gaan wij zorgvuldig om.

Afbeeldingen of filmbeelden van kinderen worden nooit zonder toestemming van ouders / verzorgers met buitenstaanders gedeeld, ook niet via het internet. Aan de ouders wordt hiervoor toestemming gevraagd middels het toestemmingsformulier bij aanmelding.

Bij het maken van foto's wordt er rekening gehouden dat kinderen minimaal een

hemd en onderbroek of romper aan hebben. Er worden nooit naaktfoto's of foto's in alleen onderbroek gemaakt en verstuurt.

Wij verstrekken geen persoonlijke informatie aan andere ouders of derden zonder dat de betreffende persoon hier toestemming voor heeft gegeven of dat hier echt noodzaak voor is.

Privacyverklaring is op de website te vinden.

Gezondheidsbeleid

Inleiding

Het gezondheidsbeleid draagt bij aan het bewerkstelligen van een gezond leefmilieu voor kinderen, ouders en de medewerkers binnen onze peuteropvang. Door het volgen van de richtlijnen van dit beleid en de maatregelen die we hebben genomen en omschreven, worden (grote) gezondheidsrisico's zoveel mogelijk beperkt en uitgesloten. Naast het gezondheidsbeleid is het veiligheidsbeleid van kracht.

Als bijlage is een actualisatie lijst toegevoegd waarin wij aangeven wanneer het beleid voor het laatst is aangepast en wat de reden voor deze aanpassing is geweest.

Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen

Het verspreiden van ziektekiemen gaat razendsnel. Als er één kind ziek is, volgen er al snel meer. En ook medewerkers en ouders zijn niet ongevoelig voor deze ziektekiemen. We doen er dan ook alles aan om ons verblijf zo schoon en hygiënisch mogelijk te houden. Wij hebben hiervoor de volgende maatregelen genomen.

1) Toiletbezoek en handen wassen

Er wordt door de leidsters op gelet dat de kinderen na het toiletbezoek de handen wassen. Na het verschonen van een kind aan de commode wast de leidster haar handen. Voor het aan tafel gaan, wassen alle kinderen samen met de leidsters de handen tijdens het zingen van een begeleidend liedje.

Voor dat het fruit wordt schoongemaakt, hebben de kinderen die de leidster daarmee helpen hun handen al gewassen. Handen wassen wij met zeep en warm water, goed in de handen wrijven en drogen met een nieuw papieren doekje of een schone handdoek.

2) Hoest- en nies procedure

Leidsters wassen hun handen na het afvegen van een vieze neus bij een kind. Voor ieder kind wordt een nieuw papieren zakdoekje gebruikt dat na gebruik wordt weggegooid.

Vanzelfsprekend wassen de leidsters zelf ook hun handen na het niezen of snuiten van de eigen neus.

De kinderen wordt aangeleerd om te niezen en hoesten met de arm voor de mond en om vervolgens na het snuiten, niezen of hoesten de handen te wassen met handzeep.

Handhygiëne

We doen ontzettend veel met onze handen. We vegen vieze billen af, spelen ermee in de zandbak, raken speelgoed aan, vegen even langs onze neus en eten vervolgens een boterham, koekje of een stuk fruit. Een goede handhygiëne is dan ook ontzettend belangrijk. We zorgen ervoor dat we geen ringen aan hebben. Tevens zorgen we ervoor dat kinderen en pedagogisch medewerkers hun handen wassen met zeep en water. In de verschoonruimte en op de wc van de medewerkers, hangt desinfecterende zeep, deze wordt gebruikt na het verschonen, een toiletgebruik of het in aanraking komen met bloed, lichaamsvocht, etc.

We wassen onze handen met zeep en water:

- . Na het (helpen bij) toiletgebruik
- . Na het buitenspelen
- . Voor het (helpen bij) eten
- . Voor en na het aanbrengen van zalf
- . Na het verschonen van een kind
- . Na het verzorgen van wondjes
- . Na het in contact komen met lichaamsvocht zoals snot, wondvocht of bloed
- . Na contact met vuile was, afval of de afvalcontainer
- . Bij zichtbaar vieze handen
- . Bij verkoudheid (niezen, hoesten of snot)

Bij het handen wassen gebruiken we vloeibare zeep en wrijven onze handen minimaal 10 seconden goed over elkaar. Ook leren we kinderen hoe zij moeten zorgen voor een goede handhygiëne. We wassen gezamenlijk de handen voor het fruit eten volgens bovenstaand protocol.

Hoe om te gaan met bloed

In bloed kunnen virussen aanwezig zijn zoals hepatitis B-virus of het HIV-virus. Via bloed-bloedcontact kunnen de virussen op anderen worden overgedragen. De kans op besmetting is klein en gebeurt niet als de huid in tact is.

Maatregelen die getroffen worden ter voorkoming van bloeioverdraagbare aandoeningen zijn het dragen van wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvocht die zichtbaar met bloed zijn vermengd, wondjes worden afgedekt met waterafstotende pleisters en oppervlakte waar bloed gemorst is worden gedesinfecteerd.

Wanneer er kans bestaat op contact met bloed of eventueel besmet lichaamsvocht worden door de pedagogische medewerkers altijd wegwerphandschoenen (latex) gedragen.

Zieke kinderen

Wij zijn van mening dat als kinderen ziek zijn, ze het beste thuis kunnen blijven. Thuis krijgen ze de zorg en aandacht die ze op dat moment nodig hebben en die de pedagogisch medewerker bij Ploegmaatjes niet kan bieden.

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet kan komen, verzoeken wij u voor 9.00 uur dit telefonisch door te bellen naar het algemene nummer van de basisschool. Bij twijfel kunnen we dan samen met u bekijken of het verstandig is om uw kind te laten komen.

In geval van kinderziektes houden wij ons aan de richtlijnen van de GGD.

Schone speel- en leefomgeving

Gezondheid begint bij een schone speel- en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde omgeving. Hierbij is het een eerste vereiste dat de binnen- en buitenruimte van de opvang schoon en hygiënisch is. De medewerkers en leidinggevende zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het schoonmaakbeleid.

- . We waarborgen een consequente schoonmaak,
- . Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt
- . Sanitaire ruimtes worden 1 x per dag schoongemaakt
- . Meubilair is zo gemaakt dat het makkelijk schoon te houden is
- . De vloer en het meubilair dat dagelijks gebruikt wordt moet dagelijks schoongemaakt worden
- . Hoger gelegen oppervlakken moeten wekelijks gereinigd worden

- . Verticale oppervlakken worden maandelijks gereinigd
- . Knutselwerk en dergelijke worden na een maand verwijderd als ze niet gereinigd kunnen worden, of we verwijderen het als ze al eerder zichtbaar stoffig zijn
- . Speelgoed wordt 2 x per jaar tijdens een grote schoonmaak gereinigd, mocht het eerder nodig zijn dan wordt het tussendoor gedaan
- . Speelgoed dat door zieke of verkouden kinderen is gebruikt wordt direct gereinigd.

Textiel

Handdoeken, vaatdoeken en verschoonhoes aankleedkussen worden dagelijks vervangen door schone doeken en vervolgens gewassen.

Allergieën

Ouders worden verzocht om eventuele allergieën te melden. Uiteraard houden wij ook rekening met bv. een voedselallergie. Als een kind een allergische reactie vertoont overleggen wij met de ouder hoe te handelen.

Een gezond binnenklimaat

Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen in een gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn de volgende factoren van belang: luchtverversing, temperatuur en vochtbalans en de kwaliteit van de (binnen) lucht. In het lokaal hebben wij voldoende ventilatie mogelijkheden. Er is een CO2 meter aanwezig in het lokaal.

Tevens worden onderstaande maatregelen in acht genomen om de luchtkwaliteit goed op peil te houden:

- . Er wordt voldoende geventileerd. Ventilatie is het proces waarbij ‘verse” lucht buiten naar binnen wordt toegevoerd en gebruikte lucht van binnen naar buiten wordt afgevoerd. Vooral bij infectieziekten die via in de lucht zwevende kleine druppeltjes worden overgedragen is een goede ventilatie belangrijk om verspreiding van de ziekte tegen te gaan. Daarnaast is ventilatie ook belangrijk voor het afvoeren van hinderlijke geuren en anderszins schadelijke stoffen.

- . We proberen ervoor te zorgen dat er binnen altijd een aangename temperatuur is van minimaal 18 graden

- . Wanneer er iets mis is met de CV of de ventilatie wordt dit direct gemeld bij de leidinggevende. Deze neemt direct maatregelen om eventuele problemen te verhelpen

- . Bij zomerse warme dagen zijn de volgende maatregelen van toepassing:

- Zonneschermen bij zonsopgang naar beneden en bij zonsondergang omhoog.
- Plan geen intensieve bewegingsactiviteiten
- Zorg voor schaduw op de buitenspeelplaats
- Laat kinderen en medewerkers extra drinken en wacht niet tot dorstgevoel

- Laat de kinderen buiten blijven als het daar koeler is dan binnen (maar voorkom blootstelling aan direct zonlicht

Hoofdluis

Ieder kind heeft een eigen kastje voor het opbergen van zijn of haar jas en tas. Zo voorkomen wij dat jassen met elkaar in aanraking komen om hoofdluis te voorkomen.

Een gezond buitenmilieu

Schoonhouden buitenruimte

Wanneer kinderen buiten spelen checkt een pedagogisch medewerker altijd eerst de buitenruimte op de aanwezigheid van ongedierte, brandnetels, uitwerpselen van dieren, (zwerf)afval en andere zaken die een risico vormen voor de veiligheid en daarmee ook de gezondheid van kinderen. Is er iets niet in orde dan wordt dit direct verholpen of er worden maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de gezondheid van kinderen niet in gevaar komt.

Teken en insectenbeten

Bij bezoek aan bos of heide proberen we een tekenbeet te voorkomen door:

- zonnehoedje/petjes te dragen zodat teken niet in haren kunnen komen.
- lange mouwen en lange broeken dragen.
- broek in de sok te dragen.

Na afloop van een bezoek controleren we alle kinderen en PM'ers op de eventuele aanwezigheid van een teek.

Bij constatering van een teek vullen wij een tekenregistratie in.

Volgens voorschrift verwijderen wij de teek met een teken verwijderaar en ontsmetten de plek met jodium of alcohol (70%).

Wij lichten de ouders in en geven het registratieformulier mee. Wij adviseren de ouders om het kind goed in de gaten te houden en evt. verdere stappen te ondernemen.

Bijen en wespen

Bij het buitenspelen of bij eventueel bezoek aan bos of heide proberen wij bijen en wespsteken te voorkomen door:

- te zorgen voor rietjes bij het drinken.
- te zorgen voor schone monden en handen.
- eten en drinken zo snel mogelijk op te ruimen.
- tafels onmiddellijk na het eten af te nemen.

Mocht er toch onverhoopt een insectenbeet hebben plaatsgevonden dan handelen wij als volgt:

- indien de angel nog in de huid steekt gebruik dan een vingernagel of de botte kant van een mes om de angel weg te schrapen. (geen pincet i.v.m samendrukken gifzakje)
- koel de plaats van de insectensteek met ijs om zwelling, jeuk en pijn te beperken.
- een jeukwerende zalf kan ook uitkomst brengen
- ga naar een huisarts als de steekplaats erg dik wordt
- bel een ambulance indien het slachtoffer in de mond of keel is gestoken of bij een ernstige allergische reactie.
- laat eventueel op een ijsblokje zuigen om de zwelling tegen te gaan.

De zandbak en het gebruik van een zwembadje

De zandbak is een bron van bacteriën en ziektekiemen. Het is dan ook belangrijk dat we het zand zo schoon mogelijk houden. Voor ieder gebruik wordt de zandbak gecontroleerd. Viezigheid of uitwerpselen van dieren worden direct verwijderd. Daarnaast wordt het zand in de zandbak periodiek of indien noodzakelijk eerder vervangen. Zie ook de actielijst.

Zomerperiode

Als de kinderen in de zomer gaan buitenspelen worden zij minimaal een half uur van te voren ingesmeerd met een zonnebrandcrème factor 50. Er wordt gezorgd voor voldoende schaduwplekken en bij hoge temperaturen zorgen we dat de kinderen extra drinken aangeboden krijgen. Er wordt op gelet dat kinderen niet te lang in de felle zon spelen. Wanneer blijkt dat kinderen het te warm krijgen, gaan wij naar binnen. Dit alles om de kans op uitdroging of een zonnesteek te voorkomen.

Gezondheid: leren omgaan met risico's

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) gezondheidsrisico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's kunnen beperken, maken we ons verblijf nog gezonder.

We leren kinderen:

- . Wanneer en hoe zij hun handen moeten wassen
- . Dat zij niet richting een ander niezen of hoesten
- . Dat zij niet in de zandbak mogen eten of drinken

bijlage 1

Protocol vermissing kind

Onder vermissing verstaan wij een kind dat wel op de peuteropvang aanwezig was en op een gegeven moment niet meer gezien wordt. Om te voorkomen dat een kind vermist raakt, zijn de volgende stappen genomen:

Kinderen en ouders melden zich bij binnenkomst altijd bij de leidsters.

Kinderen kunnen niet zelf door de deuren naar buiten. Deuren zijn gesloten en voorzien van hoge klinken en/of drangers. Buiten is het grote hek op slot en zijn de kleine hekjes dicht.

Kinderen gaan onder begeleiding naar de naastgelegen toiletten. Kinderen van bijna 4 gaan soms zelf maar melden dat bij de leidsters en melden het ook als ze weer terug zijn.

Kinderen zijn nooit zonder toezicht.

De lijst met aanwezigheid van de kinderen is ingevuld en binnen handbereik daardoor weten we wie er precies aanwezig zijn

Stappenplan in geval van vermist kind:

1. Blijf rustig, raak niet in paniek
2. Tel de kinderen en check of er inderdaad iemand mist
3. Check bij de anderen kinderen of zij weten waar diegene is
4. Een leidster blijft bij de kinderen en de ander gaat op zoek
5. Mobiliseer andere volwassenen binnen de school
6. Wordt het kind niet gevonden, contact de ouders en eventueel in overleg de politie (0900-8844)
7. Houdt gegevens kind bij de hand en stel leidster aan als contactpersoon politie
8. Noteer naam en eventueel direct nummer politiefunctionaris
9. Informeer betrokkenen wanneer kind gevonden is
10. Gesprek met kind over wat er is gebeurd
11. Oorzaak bespreken en kijk wat er in de toekomst voorkomen kan worden

Bijlage: actualiseren veiligheid- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid

nooit af is en bij veranderingen binnen Peuteropvang Ploegmaatjes, constatering of bij incidenten wordt aangepast. Het beleid is een vast agendapunt binnen de teamvergaderingen. Hieronder geven we aan wanneer het beleid voor het laatst is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing. Vanaf 1 januari 2018 zijn wij gestart met het document

Datum aangepast: oktober 2018

Reden aanpassing: controle GGD op eerste plan en aanpassingen gedaan

Datum aangepast: december 2018

Reden aanpassing: na her controle GGD nog steeds aantal punten niet op orde.

Datum aangepast:

Reden aanpassing:

Datum aangepast:

Reden aanpassing:

Datum aangepast:

Reden aanpassing:

Datum aangepast:

Reden aanpassing:

